Информация об изменениях:

[Постановлением](garantF1://7487179.1) Коллегии Администрации Кемеровской области от 25 марта 2014 г. N 134 в заголовок настоящего постановления внесены изменения

[См. текст заголовка в предыдущей редакции](garantF1://7549698.0)

# Постановление администрации Кемеровской области от 19 ноября 2004 г. N 234 "О порядке предоставления меры социальной поддержки по оплате проезда детям работников, погибших (умерших) в результате несчастных случаев на производстве на угледобывающих и горнорудных предприятиях"

С изменениями и дополнениями от:

25 марта 2014 г.

Информация об изменениях:

[Постановлением](garantF1://7487179.1) Коллегии Администрации Кемеровской области от 25 марта 2014 г. N 134 в преамбулу настоящего постановления внесены изменения

[См. текст преамбулы в предыдущей редакции](garantF1://7549698.1002)

Во исполнение [Закона](garantF1://7437959.0) Кемеровской области от 18.05.2004 N 29-03 "О предоставлении меры социальной поддержки по оплате проезда детям работников, погибших (умерших) в результате несчастных случаев на производстве на угледобывающих и горнорудных предприятиях":

Информация об изменениях:

[Постановлением](garantF1://7487179.1) Коллегии Администрации Кемеровской области от 25 марта 2014 г. N 134 в пункт 1 настоящего постановления внесены изменения

[См. текст пункта в предыдущей редакции](garantF1://7549698.1)

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#sub_1000) о порядке предоставления меры социальной поддержки по оплате проезда детям работников, погибших (умерших) в результате несчастных случаев на производстве на угледобывающих и горнорудных предприятиях.

Информация об изменениях:

[Постановлением](garantF1://7487179.2) Коллегии Администрации Кемеровской области от 25 марта 2014 г. N 134 пункт 2 настоящего постановления изложен в новой редакции

[См. текст пункта в предыдущей редакции](garantF1://7549698.2)

2. Департаменту социальной защиты населения Кемеровской области (Н.Г. Круглякова), департаменту транспорта и связи Кемеровской области (Ю.М. Мовшин) организовать работу по предоставлению меры социальной поддержки по оплате проезда детям работников, погибших (умерших) в результате несчастных случаев на производстве на угледобывающих и горнорудных предприятиях, в соответствии с утвержденным [Положением](#sub_1000).

Информация об изменениях:

[Постановлением](garantF1://7487179.3) Коллегии Администрации Кемеровской области от 25 марта 2014 г. N 134 в пункт 3 настоящего постановления внесены изменения

[См. текст пункта в предыдущей редакции](garantF1://7549698.3)

3. Департаменту социальной защиты населения Кемеровской области (Н.Г. Круглякова) давать разъяснения по применению [Положения](#sub_1000) о порядке предоставления меры социальной поддержки по оплате проезда детям работников, погибших (умерших) в результате несчастных случаев на производстве на угледобывающих и горнорудных предприятиях.

4. Признать утратившими силу распоряжения администрации Кемеровской области от 28.08.2003 N 936-р "Об оплате расходов на проезд детям погибших шахтеров", от 31.12.2003 N 1535-р "О внесении изменения в распоряжение администрации Кемеровской области от 28.08.2003 N 936-р "Об оплате расходов на проезд детям погибших шахтеров".

Информация об изменениях:

[Постановлением](garantF1://7487179.4) Коллегии Администрации Кемеровской области от 25 марта 2014 г. N 134 в пункт 5 настоящего постановления внесены изменения

[См. текст пункта в предыдущей редакции](garantF1://7549698.5)

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя губернатора области Г.В. Остердаг.

6. Постановление вступает в силу со дня его [официального опубликования](garantF1://7440104.0).

|  |  |
| --- | --- |
| И. о. губернатора Кемеровской области | В. Мазикин |

Информация об изменениях:

[Постановлением](garantF1://7487179.13) Коллегии Администрации Кемеровской области от 25 марта 2014 г. N 134 в настоящее Положение внесены изменения

[См. текст Положения в предыдущей редакции](garantF1://7549698.1000)

# Положение о порядке предоставления меры социальной поддержки по оплате проезда детям работников, погибших (умерших) в результате несчастных случаев на производстве на угледобывающих и горнорудных предприятиях (утв. [постановлением](#sub_0) администрации Кемеровской области от 19 ноября 2004 г. N 234)

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления меры социальной поддержки по оплате проезда детям работников, погибших (умерших) в результате несчастных случаев на производстве на угледобывающих и горнорудных предприятиях.

Право на бесплатный проезд (далее - меры социальной поддержки по оплате проезда) на всех видах городского пассажирского транспорта (кроме такси, в том числе маршрутного такси) имеют дети, не достигшие возраста 18 лет, а если они обучаются по очной форме по основным образовательным программам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, то до окончания ими обучения, но не дольше, чем до достижения ими возраста 23 лет, из числа детей:

работников угледобывающих и горнорудных предприятий, погибших (умерших) в результате несчастных случаев на производстве, непосредственно связанных с добычей угля и руды;

работников шахтостроительных и иных организаций, погибших (умерших) в результате несчастных случаев на производстве при выполнении работ на угледобывающих и горнорудных предприятиях;

работников подразделений военизированных горноспасательных частей (станций), погибших (умерших) в результате несчастных случаев на производстве при ликвидации аварий на угледобывающих и горнорудных предприятиях (далее - дети).

2. Реализация права на меры социальной поддержки по оплате проезда осуществляется по предъявлении детьми месячного проездного билета (далее - проездной билет).

3. Для получения проездного билета родители (законные представители) либо дети обращаются с заявлением в органы социальной защиты населения по месту жительства или месту обучения.

При первичном обращении к заявлению должны быть приложены документы:

заявление;

свидетельство о смерти родителя (копия и подлинник);

свидетельство о рождении ребенка (копия и подлинник);

справка с места жительства на детей до 14 лет;

паспорт родителя и (или) ребенка;

свидетельство о заключении брака, свидетельство о перемене имени (копия и подлинник) - при смене фамилии, имени родителем и ребенком;

справка об обучении в образовательной организации для детей от 18 до 23 лет на 1 сентября каждого учебного года;

акт о несчастном случае на производстве [формы Н-1](garantF1://12029147.1200) (копия и подлинник) или приказ филиала Кузбасского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации о назначении страхового обеспечения в связи со смертью застрахованного, пострадавшего на производстве (копия, заверенная филиалом);

справка о неполучении проездного билета от органа социальной защиты населения по месту жительства при наличии одновременно регистрации по месту пребывания по месту обучения.

При последующем обращении - заявление, паспорт родителя и (или) ребенка.

Орган социальной защиты населения в момент приема документов проверяет правильность оформления заявления, сличает подлинники представленных документов с их копиями, заверяет копии, возвращает заявителю подлинные документы, регистрирует заявление.

Документы на получателя проездного билета формируются в отдельное делопроизводство.

4. Проездные билеты выдаются органами социальной защиты населения по месту жительства или месту обучения на один месяц, следующий за месяцем обращения.

5. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, а также документов, в которых они содержатся.

6. Заявитель обязан сообщать в орган социальной защиты населения о наступлении событий, которые влекут за собой прекращение права на получение меры социальной поддержки по оплате проезда, не позднее 15 дней после наступления события.

7. Взаимоотношения органов социальной защиты населения с транспортными пассажирскими организациями по приобретению проездных билетов строятся на договорной основа в соответствии с действующим законодательством.

8. Финансирование расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки по оплате проезда, осуществляется за счет средств областного бюджета на основании заявок.

Органы социальной защиты населения до 15 числа месяца, предшествующего планируемому, представляют в департамент социальной защиты населения Кемеровской области заявки на финансирование с указанием количества детей и суммы расходов по категориям (по форме согласно [приложению](#sub_1001)).

Департамент социальной защиты населения Кемеровской области направляет в главное финансовое управление Кемеровской области сводную заявку на финансирование расходов на меры социальной поддержки по оплате проезда.

При поступлении средств на лицевой счет департамент социальной защиты населения Кемеровской области направляет денежные средства в органы социальной защиты населения согласно представленным заявкам.

9. Отчеты о расходовании средств на предоставление меры социальной поддержки по оплате проезда детям представляются органами социальной защиты населения по формам и в сроки, установленные департаментом социальной защиты населения Кемеровской области.

10. Контроль за расходованием средств областного бюджета на предоставление меры социальной поддержки по оплате проезда детям осуществляется департаментом социальной защиты населения Кемеровской области.

Приложение

к [Положению](#sub_1000)

о порядке предоставления

меры социальной поддержки

по оплате проезда детям

работников, погибших (умерших)

в результате несчастных

случаев на производстве

на угледобывающих и горнорудных

предприятиях

# Заявка на финансирование расходов на предоставление меры социальной поддержки по оплате проезда детям работников, погибших (умерших) в результате несчастных случаев на производстве на угледобывающих и горнорудных предприятиях, на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Категория | Количество проездных билетов (шт.) | Стоимость проездных билетов (руб.) | Остаток средств (руб.) | Всего потребность (руб.) |
| 1. |  |  | X |  |
| 2. |  |  | X |  |
| 3. |  |  | X |  |
| Итого: |  | X |  |  |

М.П.

Руководитель

Главный бухгалтер